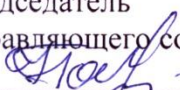


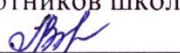
ПРИНЯТО:

Решение педагогического
совета школы
от 28.08.2015 г. № 1

СОГЛАСОВАНО:

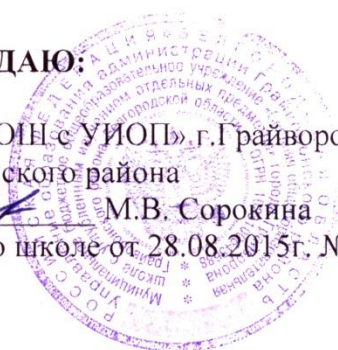
Председатель
Управляющего совета школы
 Н.А. Горохова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзной организации
работников школы
 Л.В. Четверикова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ «СОШ с УИОП» г.Грайворона
Грайворонского района
 М.В. Сорокина
(Приказ по школе от 28.08.2015г. № 171)



**Положение о распределении доплат за неаудиторную занятость работников
МБОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Г.Грайворона**

Доплата за неаудиторную занятость

Согласно статье 333 ТК РФ для педагогических работников устанавливается сокращённая продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю. Данная продолжительность представляет собой верхний предел количества часов, которое должен отработать работник. Согласно Постановлению Правительства РФ от 3 апреля 2003 года «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников общеобразовательных учреждений» в продолжительность рабочего времени (36 часов в неделю) всех педагогических работников включается преподавательская (учебная) работа, воспитательная, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утверждёнными в установленном порядке.

Следовательно, структура рабочего времени педагогического работника, непосредственно осуществляющего педагогический процесс, включает в себя:

- аудиторную занятость (уроки в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения);
- неаудиторную занятость (другие виды педагогической деятельности).

В соответствии со статьёй 91 ТК РФ руководитель общеобразовательного учреждения обязан нормировать и учитывать как время аудиторной (урочной) занятости, так и продолжительность иной педагогической работы каждого педагогического работника, непосредственно осуществляющего педагогический процесс. Нормирование и учёт рабочего времени педагогических работников, непосредственно осуществляющего педагогический процесс, осуществляется руководителем в соответствии с региональными и муниципальными методическими рекомендациями и локальными актами общеобразовательного учреждения.

Таблица нормирования и учёта рабочего времени педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

	наименование деятельности	трудоемкость работ за год, час	трудоемкость работ в неделю, час	производимая оплата
аудиторная занятость	уроки и занятия по учебному плану	630	18	
неаудиторная занятость	внеурочная работа с учащимися	115,5	3,3	
	дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) со слабоуспевающими школьниками*	35	1	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, приказа по ОУ, журнала учёта рабочего время учителя
	дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) с одарёнными учащимися*	35	1	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, приказа по ОУ, журнала учёта рабочего время учителя
	организация внеклассных мероприятий по предмету и плану школы	11	0,3	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, приказа по ОУ, журнала учёта рабочего время учителя
	осуществление функций классного руководителя по организации и проведению классных часов и родительских собраний, оформление личных дел учащихся и классного журнала	70	2	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, приказа по ОУ, журнала учёта рабочего время учителя
	работа по подготовке и обеспечению учебного	479,5	13,7	

процесса			
подготовка к урокам	269	7,7	коэффициенты К1,К2,К3,К4 определяют доплаты, связанные с подготовкой к урокам в зависимости от сложности предмета, ступени и уровня (профильный, углублённый) обучения
проверка письменных работ	112,5	3,2	коэффициенты К1,К2,К3 определяют доплаты, связанные с проверкой тетрадей
заведование учебным кабинетом	43	1,2	коэффициенты К1,К2,К3 определяют доплаты, связанные с работой в кабинете с формированием базы наглядных пособий
повышение квалификации через самообразование	55	1,6	коэффициенты К1,К2,К3,К4 определяют доплаты, связанные с подготовкой к урокам в зависимости от информационной ёмкости предмета и постоянного обновления содержания образования
организационно-педагогическая деятельность	35	1	
участие в педагогических советах, методических совещаниях, семинарах	17,5	0,5	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, журнала учёта рабочего время учителя
руководство методическим объединением, творческой группой	17,5	0,5	производится доплата на основании должностной инструкции конкретного работника, приказа по ОУ, журнала учёта рабочего время учителя

* Один учитель может вести индивидуальные (групповые) занятия с одаренными или слабоуспевающими учащимися в зависимости от квалификации, опыта и способностей педагога.

Как видно из таблицы, оплата за аудиторную и часть неаудиторной (подготовка к урокам, проверка тетрадей, заведование учебным кабинетом, повышение квалификации) занятости учитывается в окладе педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс ($O = C_{\text{тп}} \times Y \times \Pi \times A \times (1 + (K1 + K2 + K3 + K4 + K5))$).

Доплата за неаудиторную занятость (Днз) производится за следующие виды деятельности: дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) со слабоуспевающими школьниками, дополнительные занятия (индивидуальные и групповые) с одаренными учащимися, организация внеклассных мероприятий по предмету и плану школы, осуществление функций классного руководителя по организации и проведению классных часов и родительских собраний, оформление личных дел учащихся и

классного журнала, участие в педагогических советах, методических совещаниях, семинарах, руководство методическим объединением, творческой группой, оплата часов внеурочной деятельности в связи с внедрением **нового федерального стандарта**. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет количество часов на индивидуальные и групповые занятия с отстающими или одаренными обучающимися, организационно-педагогическую деятельность конкретного педагога в зависимости от потребностей общеобразовательного учреждения и в рамках установленного фонда, что находит отражение в приказе по общеобразовательному учреждению, должностной инструкции педагога, индивидуальном плане работы учителя.

Доплата за неаудиторную занятость производится от базового оклада учителя с учетом коэффициентов А, К1, К2, К3, К4, К5, К6, К7 (для расчета применять 4 часа неаудиторной занятости за 15 процентов).

ПРИМЕР:

У учителя Ивановой установлена максимальная доплата за неаудиторную занятость ($D_{нз}$) за следующие виды работ: работа со слабоуспевающими обучающимися – 1 час в неделю, работа с одаренными обучающимися – 1 час в неделю, осуществление функций классного руководителя – 1 час в неделю, методическая работа, руководитель школьного МО – 1 час в неделю, внеурочная деятельность – 1 час в неделю. Итого: 4 часа – 15%.

Выполнение педагогической работы (аудиторной и неаудиторной) обязательно отражается в должностных инструкциях и приказах по школе.

В связи с тем, что верхний предел рабочего времени учителя в неделю ограничен федеральными нормативными документами 36-ю часами в неделю и в это время входит аудиторная и неаудиторная занятость педагога, **рекомендуется ограничить учебную нагрузку педагога 25 часами в неделю.**